**不应由基层群众性自治组织出具证明事项**

**及办事指南清单**

**（第二批）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 证明类型 | 办事指南 |
| **1** | **转学证明** | **办事事项涉及的相关部门应通过与教育、公安等部门信息共享的方式进行核对，无需基层群众性自治组织提供证明材料。** |
| **2** | **居住时间证明、家庭成员共同居住证明** | **通过户口簿、房产证、居住证、房屋租赁协议等证件证明，相关证件遗失的应当及时通过相关部门补办。** |
| **3** | **赡养证明** | **办事事项涉及的相关部门应该通过走访调查、信息共享等方式进行核对，居民应如实提供赡养相关情况。** |
| **4** | **独生子女证明（无子女证明、孤寡老人证明）** | **办事事项涉及的相关部门通过与有关部门信息共享方式进行核对，居民应如实提供户口簿、独生子女证等相关证明材料予以证明。** |
| **5** | **办理保险等相关事项时姓名输入错误证明** | **办事事项涉及的相关部门进行核实，居民如实说明情况。** |
| **6** | **申请饲养信鸽证明** | **申请人应当自行征求利害关系人的意见，并提供相关证明材料。** |
| **7** | **实际居住人数5人（含）以上（用于增减用水、用电基数）** | **办事事项涉及的相关部门进行核实，居民如实提供有关情况说明。** |
| **8** | **同属一人证明** | **通过居民身份证、居民户口簿、人事档案等证明。** |
| **9** | **健康证明** | **通过6个月内的体检表证明。** |